ДОГОВОР №

Город Москва « » ……… 201.. г

**………. «………………………….»** , именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице Генерального директора Мыслейко Виталия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **……. *«………………*»** именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора **………………………………….**, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном именовании «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем**.**

1. **Предмет Договора**
   1. Продавец обязуется изготовить металлические изделия (далее – Изделия) в количестве и на условиях, оговоренных настоящим Договором;
   2. Покупатель обязуется надлежащим образом принять Изделия, и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.
   3. Договор является общим, основанием для оплаты служит приложение (Счет)

1. **Стоимость Договора и порядок расчетов**
   1. Общая стоимость Договора составляет  **сумму выставленную в счете** и включает в себя стоимость изготовления Изделий.
   2. Платежи по Договору осуществляются Покупателем в российских рублях на основании выставленных Продавцом счетов, путем перечисления соответствующей суммы денежных средств на расчетный (банковский) счет Продавца;
   3. Счета выставляются и направляются посредством факсимильной связи с последующей передачей оригинального экземпляра; счёт считается полученным Покупателем в день его направления факсимильной связью.
   4. Оплата по Договору осуществляется Покупателем авансовым платежом в размере 70% от общей стоимости Договора, указанной в п. 2.1. Договора, в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания настоящего Договора, на основании выставленного счета.
   5. Оставшиеся 30% стоимости, Покупатель оплачивает после уведомления о готовности товара к отгрузке.
   6. Датой совершения платежа считается день поступления денежных средств на расчетный счет Продавца.
2. **Порядок и сроки поставки Изделий**
   1. Срок изготовления Изделий составляет …………………… дней с даты совершения платежа, предусмотренного пунктом 2.4. Договора.
   2. Продавец обязан письменно (по факсу, e-mail) уведомить Покупателя о наличии Изделий на производстве Продавца в ……………………………… и их готовности к отгрузке.
   3. Приемка Изделий производится Покупателем по адресу: **…………………………...** Загрузка Изделий в транспорт Покупателя осуществляется силами и за счет средств Продавца. Датой поставки Изделия считается дата подписания Сторонами товарной накладной или акта выполненных работ на Изделия.
   4. Выдача Изделий производится при предъявлении представителем Покупателя надлежащим образом оформленной доверенности на получение материальных ценностей и документа, удостоверяющего личность получателя.
   5. Право собственности на Изделия переходит от Продавца к Покупателю с даты подписания Сторонами товарной накладной или актом выполненных работ на Изделия.
3. **Порядок приемки-сдачи Изделия**
   1. Приемка Изделий осуществляется Покупателем на производстве Продавца согласно чертежей и товарной накладной или актом выполненных работ, представляемый Покупателю.
   2. Покупатель обязуется своевременно и в полном объеме принять Изделия, подписать соответствующую товарную накладную в момент фактической передачи Изделий, либо в этот же срок направить Продавцу письменный мотивированный отказ от приемки Изделий.
   3. В случае мотивированного отказа Покупателя от приемки Изделий Сторонами составляется Протокол с указанием конкретных недостатков и сроков их устранения Продавцом своими силами и за свой счет. После устранения недостатков Покупатель обязан принять Изделия в соответствии с п. 4.2. Договора.
   4. Изделия должны быть комплектными, отвечать всем показателям, согласно чертежам.
   5. При приемке Изделий Продавец передает Покупателю следующие документы: Счет (оригинал), Товарная накладная (ТОРГ12) или Акт выполненных работ, Счет фактура.

1. **Ответственность** **сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ..
   2. Неустойка, предусмотренная Договором, уплачивается Продавцом или Покупателем только по письменному требованию Покупателем или Продавца и не освобождает Продавца или Покупателя от исполнения своих обязательств по Договору.
   3. Стороны не несут ответственности за частичное и/или полное неисполнение обязательств по Договору в случае, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами, зависящими от другой Стороны.
2. **Обстоятельства** **непреодолимой силы**
   1. Ни одна из сторон Договора не несет ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств по Договору, если это невыполнение произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы: наводнения, пожара, землетрясения, транспортной катастрофы, забастовок, изменения налогообложения или таможенных правил, постановлений и указов законодательной и исполнительной власти, войны или военных действий или иных, независящих от воли Сторон, возникших после подписания Договора;
   2. Если одно из обстоятельств непреодолимой силы повлияет на возможность выполнения Сторонами своих обязательств по Договору, сроки их выполнения продлеваются на время действия такого обстоятельства;
   3. Сторона, для которой выполнение обязательств по Договору стало невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 2 дней со дня их наступления проинформировать другую Сторону об их начале, продолжительности и времени прекращения;
   4. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые уполномоченными на то государственными органами.
   5. Если указанные обстоятельства продолжаются более 3 (трех) месяцев, каждая Сторона имеет право на расторжение Договора. Порядок и условия такого расторжения согласовываются Сторонами и отражаются в соответствующем Соглашении.
3. **Условия конфиденциальности**
   1. Каждая из сторон должна защищать от несанкционированного разглашения любую конфиденциальную информацию, касающуюся другой стороны, ставшую доступной ей в связи с исполнением Договора;
   2. Стороны могут передавать полученную конфиденциальную информацию третьим лицам только по согласованию и с письменного разрешения другой стороны.
   3. Любой ущерб, вызванный нарушением конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
   4. Вышеперечисленные обязательства действуют во всё время проведения договорных работ между Покупателем и Продавцом в течение 3-х лет после окончания этих работ или расторжения договорных отношений;
4. **Порядок разрешения споров**
   1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из Договора или в связи с ним, должны быть решены с обязательным соблюдением претензионного порядка урегулирования разногласий. Срок рассмотрения претензий – 10 календарных дней с момента их поступления.
   2. В случае не достижения соглашения Стороны вправе передать дело на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы в соответствии с правилами о производстве дел в указанном суде и с применением материального и процессуального гражданского права РФ (договорная подсудность);
5. **Срок действия и порядок расторжения договора**
   1. Договор вступает в силу в день его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.
   2. Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон, за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством РФ.
6. **Заключительные положения**
   1. К отношениям Сторон, не урегулированным Договором, применяются соответствующие положения действующего законодательства Российской Федерации.
   2. Продавец имеет право привлекать к выполнению работ, установленных Договором, третьих лиц, надлежащим образом уполномоченных, при этом ответственность перед Покупателем за действия таких лиц несет Продавец.
   3. После подписания настоящего Договора все предшествующие переговоры и переписка по нему теряют силу.
   4. Всякие изменения и дополнения к Договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.
   5. Все сообщения, заявления, извещения и претензии, связанные с исполнением Договора или вытекающие из него, должны направляться Сторонами непосредственно другу по указанным в Договоре адресам Сторон .
   6. Все Приложения к настоящему Договору являются его частями и не могут рассматриваться отдельно от Договора.
   7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
7. **Приложения**
   1. **Приложение N1**. Счет
8. **Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Продавец** | **Покупатель** | |
| **…. "……………………………."** | | **……  *«…………………*»** | |
| **Юридический адрес**  …………………………………………..  **Почтовый адрес**  ………………………………………….  **Телефон ………………….**  **Факс ………………………**  **ИНН** ……………………  **КПП** ……………………  **ОГРН** …………………...  **ОКПО …………………..**  **ОКАТО** ……………………  **ОКВЭД** ……………………  **Р/сч.** ……………………  **Банк ……………………**  **К/сч. ……………………**  **БИК ……………………** | **Юридический адрес:**  **………………………………………..**  **Почтовый адрес:**  **……………………………………….**   Тел/факс Моб.:…………………….Тел.: ИНН /КПП **…………………………..**  ОКПО **……………………………….**  **р/c** **…………………………………...**  **Банк**: ***………………………………..***  **к/c** **……………………………………** БИК …………………………………. | |
|  |  | |
| **Продавец**:  Генеральный директор  ……………………… | **Покупатель**:  Генеральный директор  …………………………. | |